

U.O. Provveditorato, Economato e Gestione Logistica

DISCIPLINARE DI GARA

1. OGGETTO, IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia indice la procedura negoziata telematica a mezzo Richiesta di Offerta (RdO), ai sensi degli artt. 34, 36 e 58 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., mediante Mercato Elettronico – MePA sul portale Acquisti in rete PA, per la fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici amministrativi e sanitari aziendali.

La fornitura è effettuata in regime di somministrazione continua e per la durata di un anno, prorogabile per ulteriori 90 giorni, e prevista in un unico lotto omogeneo.

Il contratto è stipulato tramite MePA. L'importo presunto della fornitura è pari a €11.000,00.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI

2.1. Documenti

La documentazione da presentare è la seguente:

- Copia del presente Disciplinare firmato digitalmente in segno di piena accettazione dal Rappresentante legale dell'impresa concorrente;
- DGUE;
- Documento/i di riconoscimento;
- Modulo opzione cauzione con sconto;
- Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445\2000, a firma del legale rappresentante, redatta come da facsimile allegato;
- Offerta economica con prezzi (File Excel).

In caso di contrasto tra le disposizioni contenute nella RDO (e relativi allegati, incluso il presente Disciplinare) e quelle contenute nel Bando Consip (e relativi allegati), prevalgono le prime.

2.2 Chiarimenti

Eventuali chiarimenti relativi alla procedura potranno essere trasmessi attraverso l'apposita sezione "Richiesta Chiarimenti" presente sulla piattaforma Mepa.

3. SOGGETTI AMMESSI AL PROCEDIMENTO DI GARA

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara tutti i soggetti di cui all'art. 45, comma 1 e comma 2 del Codice dei contratti in possesso dei requisiti previsti nel presente disciplinare. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative contenute agli artt. 47 e 48 del Codice dei contratti.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice dei contratti, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

U.O. Provveditorato, Economato e Gestione Logistica

È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 45 co. 2, lettere d) ed e) del Codice dei contratti, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DI ORDINE GENERALE

La partecipazione alla procedura di gara è aperta a tutte le Ditte presenti sul Mercato Elettronico e abilitate al bando Beni, Categoria Iscrizione Consumabili da copia e stampa;

Non è ammessa la partecipazione alla gara ai concorrenti per i quali sussistano:

- Le cause di esclusione previste dall'art. 80 commi 1,2,3,4,5 del D.Lgs. 50/2016;
- Le condizioni di cui all'art. 53, co. 16-ter, del d.Lgs. 165/2001 o di ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della normativa vigente.

5. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e della Dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi del DPR 445/2000, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia aggiudicherà l'affidamento della fornitura secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016, art. 95.

L'Amministrazione si riserva il diritto di:

- Non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulta conveniente, idonea o congrua in relazione all'oggetto contrattuale e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico, ovvero dovesse venir meno il relativo stanziamento di bilancio;
- Sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- Non stipulare motivatamente il Contratto, anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione, per sopravvenute ragioni di carattere pubblico, ovvero dovesse venir meno il relativo stanziamento di bilancio.
- Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta.

7. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse. Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta

U.O. Provveditorato, Economato e Gestione Logistica

ritenute anomale. A tal fine, assegna un congruo termine. Il RUP esamina le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro. Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

8. GARANZIA DEFINITIVA - RISERVA

L'ASP si riserva la facoltà di chiedere alla Ditta aggiudicataria cauzione definitiva calcolata secondo quanto prescritto dall'art. 103 D.lgs. n.50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici), a garanzia dell'adempimento degli obblighi contrattuali, del risarcimento dei danni derivante dall'inadempimento degli obblighi e/o risoluzione contrattuale, nonché del rimborso delle somme che la S.A. dovesse pagare in più rispetto ai corrispettivi contrattuali, a causa di inadempienze dell'appaltatore.

9. TEMPI E LUOGHI DI CONSEGNA

La stazione appaltante emetterà ordini di fornitura in relazione ai propri fabbisogni ed i prodotti richiesti saranno consegnati, previo accordo con il Sig. Galati (0963/962510) al seguente indirizzo:

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI VIBO VALENTIA - VIA DANTE ALIGHIERI,67 -
MAGAZZINOCENTRALE (entrata carraia Via MORICCA) 89900 VIBO VALENTIA

La consegna degli articoli dovrà essere effettuata entro 7 giorni lavorativi decorrenti dalla data di invio dell'ordinativo. Eventuali ritardi dovranno essere motivati per iscritto entro il termine previsto per la consegna. È prevista la "consegna al piano" di utilizzo così come stabilito all'art. 5 comma 2 delle Condizioni generali di contratto relative al bando oggetto della RdO. Il carico dovrà essere posizionato nelle apposite aree indicate dal referente della sede in modo da non creare disagi e rischi per i dipendenti della struttura e per i visitatori.

La S.A. non assume alcuna responsabilità per danni alle merci depositate in luoghi non autorizzati, nonché per danni provocati a persone o cose di proprietà dell'Azienda ovvero di terzi durante le operazioni di scarico della merce. All'atto della consegna l'incaricato del Magazzino attesterà l'avvenuta fornitura, ciò non esonera la ditta fornitrice dal rispondere di eventuali contestazioni successive in merito alle quantità effettivamente consegnate, a difetti di funzionamento, alla non corrispondenza dei prodotti rispetto alle caratteristiche previste dal contratto.

10. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

La Società si impegna all'integrale osservanza delle disposizioni di cui alla normativa vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro ed in particolare del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

11. NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente Atto, si fa riferimento alle condizioni generali di contratto del bando MePA, nonché a quanto previsto dalle norme del Codice Civile.

12. FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in dipendenza del presente Atto e del conseguente contratto sarà competente il Foro di Vibo Valentia.

13. TRATTAMENTO DATI

Ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e s. m. i., l'ASP, quale titolare del

U.O. Provveditorato, Economato e Gestione Logistica

trattamento dei dati forniti, informa che tali dati verranno utilizzati ai fini della partecipazione alla Gara e della selezione dei concorrenti e che gli stessi dati verranno trattati con sistemi elettronici e manuali e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

14. PAGAMENTO - PENALI

Il pagamento sarà effettuato, dopo regolare verifica, entro i termini previsti dalla normativa in materia, decorrenti dalla data di presentazione della fattura elettronica (CODICUNIVOCO UFFICIO: **UFZONQ**).

La liquidazione della fattura potrà essere sospesa nel caso di contestazioni o reclami da parte dell'ASP. In tal caso si interrompe la decorrenza del termine di legge e la liquidazione sarà disposta successivamente all'intervenuta positiva definizione della contestazione.

Nel caso di ritardata e/o mancata consegna e per qualsiasi inadempienza connessa all'aggiudicatario nell'ambito delle prestazioni previste dal presente documento, questa ASP procederà all'applicazione di penali di cui all'art. 113 bis del D. Lgs. 50/2016 in ragione della gravità dell'inadempienza.

L'ASP si riserva la facoltà di risolvere il contratto, senza alcun genere di indennità e compenso per l'appaltatore, nei seguenti casi:

- incapacità di esecuzione della fornitura;
- si siano verificate reiterate contestazioni con addebito di penalità;
- si siano verificate gravi irregolarità o negligenze in genere.

In tal caso all'appaltatore sarà accreditato l'importo della fornitura regolarmente effettuata fino al giorno della risoluzione. Tutto ciò con opportuna salvezza di ogni ragione e azione per rivalsa di danni in conseguenza dell'inadempimento da parte dell'appaltatore stesso dei suoi impegni contrattuali.

15. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti relativi alla procedura potranno essere trasmessi attraverso l'apposita sezione "Richiesta Chiarimenti" presente sulla piattaforma Mepa.

16. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.lgs 50/2016, Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente U.O. Provveditorato, Economato e Gestione Logistica dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia dott. Danilo Ciancio.

Il presente documento dovrà essere sottoscritto digitalmente per accettazione dalla ditta concorrente, pena l'esclusione.